

承辦商表現評估

承辦商的表現是按個別合約評估並可能會成為評審其日後遞交的投標書的考慮因素。

(I) 供貨

評分： (5) (4) (3) *(2) *(1)

a) 依循送貨編排

<u>評分</u>	<u>延誤情況</u>
5	— 沒有
4	— 輕微
3	— 一般
* 2	— 經常發生
* 1	— 嚴重

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因：

b) 送貨時貨品符合招標規格

<u>評分</u>	<u>退回的貨物（按合約總值計算）</u>
5	— 0%
4	— 1 至 5%
3	— 6 至 10%
* 2	— 11 至 15%
* 1	— 15% 以上

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因：

c) 售後支援服務 (如適用)

承辦商在合約規定的回應時間內
(如合約並無規定,則在接獲通知後 24 小時內)對所需的支援
服務作出回應

評分

5	-	100%
4	-	99%-90%
3	-	89%-80%
* 2	-	79%-70%
* 1	-	70% 以下

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因：

承辦商表現評估

(II) 售貨 (包括拍賣)

評分： (5) (4) (3) *(2) *(1)

a) 符合承辦商付款給香港特區政府方面的招標規定

<u>評分</u>	<u>延誤情況</u>
5	— 沒有
4	— 輕微
3	— 一般
* 2	— 經常發生
* 1	— 嚴重

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因： _____

b) 符合收取和搬走貨物方面的招標規格 (如適用)

<u>評分</u>	<u>在收取和搬走貨物上有所延誤 (按合約總值計算)</u>
5	— 0%
4	— 1 至 5%
3	— 6 至 10%
* 2	— 11 至 15%
* 1	— 15% 以上

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因： _____

承辦商表現評估

(III) 提供服務

評分： (5) (4) (3) *(2) *(1)

a) 依循提供服務的安排

<u>評分</u>	<u>延誤情況</u>
5	– 沒有
4	– 輕微
3	– 一般
* 2	– 經常發生
* 1	– 嚴重

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因：

b) 符合提供服務方面的招標規定

<u>評分</u>	<u>拒絕接受的服務 (按合約總值計算)</u>
5	– 0%
4	– 1 至 5%
3	– 6 至 10%
* 2	– 11 至 15%
* 1	– 15% 以上

* 給予 2 分或 1 分的詳細原因：
